

Рассмотрено
педагогическим советом
МБОУ «СШ № 16»
Протокол № ____
от «31» августа 2023г.,

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 16»

Н.Ю. Смирнова
Приказ № ____
от «31» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ о логопедическом пункте МБОУ «СШ № 16»

1. Общие положения

1.1. Логопедический пункт при МБОУ «СШ № 16» (далее - школа) является структурным подразделением школы.

1.2. Логопедический пункт при школе обеспечивает специализированную диагностическую, коррекционную работу с детьми школьного возраста, имеющими нарушения устной и письменной речи, а также консультативную помощь родителям по развитию речи у детей.

1.3. Логопедический пункт создается в школе при наличии 5-10 классов I уровня образования (начального общего образования).

1.4. В своей деятельности логопедический пункт руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст. 79), постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Смоленской области и города Смоленска, приказами управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, приказами директора школы и иными документами, одобренными или утвержденными Министерством образования Российской Федерации, разработанными НИИ дефектологии Российской Федерации, настоящим положением.

1.5. Положение о логопедическом пункте разрабатывается и утверждается, в соответствии с порядком, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ ч. 2–3 ст. 30, трудовым законодательством, локальными нормативными актами школы. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Функции логопедического пункта

2.1. Предупреждение нарушений устной и письменной речи.

2.2. Осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у обучающихся.

2.3. Предупреждение и преодоление трудностей в освоении детьми общеобразовательной программы, обусловленных речевыми расстройствами.

2.4. Пропаганда логопедических занятий среди педагогов школы, родителей (лиц их замещающих).

3. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. Организация логопедического пункта при школе возможна при наличии специально выделенного помещения – логопедического кабинета, отвечающего педагогическим, санитарно-гигиеническим нормам, правилам пожарной безопасности и приспособленного для индивидуальных и групповых занятий.

3.2. На логопедическом пункте работает учитель-логопед, выполняющий свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

3.3. На логопедическом пункте при школе предусматривается следующая организация коррекционного процесса:

- своевременное обследование детей;
- рациональное составление расписания занятий;
- планирование групповой, подгрупповой и индивидуальной работы;

- оснащение логопедического пункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместная работа логопеда с учителями и родителями.

3.4. Количественный состав обучающихся на логопедическом пункте комплектуется в соответствии с инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 года «Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения» и нормативов предельной наполняемости групп в образовательном учреждении.

3.4. На логопедический пункт зачисляются обучающиеся общеобразовательного учреждения, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи разной степени выраженности;
- нерезко выраженное общее недоразвитие речи;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- фонематическое недоразвитие речи;
- недостатки произношения – фонетический дефект;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия);
- недостатки чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

3.5. В первую очередь в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению основных образовательных программ (дети с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи).

3.6. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основании обследования речи обучающихся, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и письменной речи, регистрируется по установленной форме. Зачисление производится в течение всего года.

3.7. Предельная наполняемость логопедического пункта не более 20 человек.

3.8. Коррекционная работа с детьми на логопедическом пункте проводится в форме групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий. Занятия с каждой группой детей проводятся 2 – 3 раза в неделю. Продолжительность групповых занятий 40 – 45 минут; подгрупповых – 20 – 30 минут; индивидуальных – 15 – 25 минут. Индивидуальные занятия проводятся с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи (дизартрия, ринолалия).

3.9. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от основных занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по согласованию с администрацией школы.

3.10. Допускается проводить занятия по коррекции произношения и обследование речи обучающихся во время уроков (кроме русского языка и математики).

3.11. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития. Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, не менее трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи, не менее двух – трех раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект, не менее одного – двух раз в неделю.

3.12. Продолжительность коррекционного обучения зависит от выраженности речевого нарушения и его структуры. Дети с фонетико-фонематическим недоразвитием и нарушениями чтения и письма, обусловленными этими нарушениями, получают

логопедическую помощь от полугодия до 1 года. Дети с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, им обусловленным, занимаются на логопедическом пункте 2 года в зависимости от степени нарушения, с фонетическим дефектом 2 –3 месяца.

3.13. Прием и выпуск детей с нарушениями речи осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них недостатков речевого дефекта.

3.14. На каждого ученика, зачисленного на логопедический пункт, заполняется речевая карта.

3.15. Учебный материал, используемый для исправления речи, должен отвечать учебно-коррекционным задачам, соответствовать возрасту детей и образовательным программам школы.

3.16. Темы групповых и индивидуальных занятий с обучающимися и учет их посещаемости отражается в журнале логопедических занятий.

3.17. Результаты коррекционной работы отмечаются в речевой карте и доводятся до сведения учителя, администрации и родителей (законных представителей).

3.18. Ответственность за посещение детьми занятий на логопедическом пункте возлагается на учителя-логопеда, администрацию школы, учителей и родителей.

3.19. Начало и продолжительность учебного года на логопедическом пункте соответствует режиму работы школы.

4. Права и обязанности учителя-логопеда

4.1. Принимает участие в планировании работы школы по логопедическому сопровождению учебно-воспитательного процесса.

4.2. Принимает участие в совещаниях по вопросам развития логопедической службы в школе.

4.3. Направляет в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (детским психиатром, невропатологом, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на психолого-медико-педагогическую комиссию, в случае необходимости уточнения диагноза, учащихся с нарушением речи с согласия родителей (законных представителей).

4.4. Препятствует непрофессиональной и некомпетентной деятельности в области логопедии в школе лицами, не имеющими соответствующей квалификации.

4.5. Оставляет за собой право конфиденциальности, полученной в результате исследований информации, если ее разглашение может привести к негативным последствиям.

5. Взаимоотношения и взаимосвязи

5.1. Учитель-логопед устанавливает совокупность устойчивых связей со всеми участниками образовательного процесса: учителями-предметниками, медицинскими работниками, родителями (законными представителями) обучающихся.

5.2. Осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими муниципальными, государственными учреждениями и организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной переподготовкой педагогических кадров, логопедической работой в образовательных учреждениях.

6. Делопроизводство

6.1. На логопедическом пункте ведется следующая учетно-отчетная документация:

- Журнал обследования устной и письменной речи.
- Список обучающихся, имеющих нарушение в развитии устной и письменной речи.
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- Речевая карта.
- Расписание и график работы.
- Тематическое планирование.

- Перспективное планирование.

- Результативность логопедического процесса (цифровой отчет).

6.2. Формы учетно-отчетной документации разрабатываются и утверждаются методическим объединением учителей-логопедов и учителей-дефектологов.