

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «СШ № 16»  
протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ № 16»  
\_\_\_\_\_  
Н.Ю. Смирнова  
приказ №. \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 2.16**  
**об организации питания учащихся**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа № 16» города Смоленска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МБОУ «СШ № 16» (далее – Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановлением Администрации города Смоленска от 30.12.2020г. №2959-адм «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска»;
- Постановлением Администрации города Смоленска от 14.09.2022 № 2634-адм «О внесении изменений в Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 30.12.2020 № 2959-адм»;
- Постановление Администрации Смоленской области от 23.08.2022г. №585 О дополнительной мере социальной поддержки учащихся

5 – 11-х классов областных государственных общеобразовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками на 2022/23 учебный год и 2023/24 учебный год;

- Уставом Школы МБОУ «СШ №16».

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе;

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на заседании педагогического совета, на заседании Совета школы и утверждается приказом директора школы;

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения;

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МБОУ «СШ № 16» является:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

## **3. Общие принципы организации питания учащихся**

3.1. Учреждение вправе самостоятельно определять модель организации питания обучающихся в соответствии со ст. 37 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

3.2. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.3. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.4. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья на пищеблоке;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копия примерного 10-дневного меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

3.5. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.6. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №32 от 27.10.2020 года.

3.7. Питание в школе организуется на основе десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Примерное меню согласовывается директором школы;

3.9. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется предприятием питания, имеющим сотрудников с соответствующей профессиональной квалификацией, прошедших предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющих личную медицинскую книжку установленного образца.

3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены контракты.

3.11. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно школой, являющимися муниципальными заказчиками. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Поставщики обеспечивают поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.12. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.13. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.14. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет ответственный за оборот денежных средств заместитель директора.

#### **4. Порядок организации питания в школе**

4.1. Питание учащихся организуется на бесплатной основе (за счет бюджетных средств) или за счет средств родителей (по желанию).

4.2. Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.3. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы школы и пятидневной учебной недели.

4.4. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в

соответствии с режимом учебных занятий. Расписание питания учащихся ежегодно утверждается приказом директора школы.

4.5. Классные руководители и педагоги, сопровождающие обучающихся в столовую, контролируют личную гигиену учащихся перед едой и обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

4.6. Предоставление горячего питания осуществляется путем предварительного накрытия столов.

4.7. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептов и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе врача школы, ответственного за организацию горячего питания, заведующего столовой, заместителя директора школы. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

4.8. Ответственное лицо за организацию горячего питания в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания учащимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;
- действует согласно своей должностной инструкции.

## **5. Порядок организации льготного питания**

Дополнительная мера социальной поддержки учащихся школы из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками осуществляется на основании Постановления Администрации Смоленской области от 23.08.2022г. №585 «О дополнительной мере социальной поддержки учащихся 5 – 11-х классов областных государственных общеобразовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками на 2023/24 учебный год»

Школа осуществляет учет учащихся из малоимущих семей, имеющих право на дополнительную меру социальной поддержки, и формирует сводные списки учащихся из малоимущих семей, которым в течение месяца была предоставлена дополнительная мера социальной поддержки.

5.1. На основании постановления Администрации города Смоленска от 30.12.2020г. №2959-адм «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска» и решения Смоленского городского Совета

4-й сессии 6 созыва от 27.11.2020 года № 36 бесплатное питание предоставляется следующим категориям:

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего общего образования, совмещающие обучение с углубленным учебно-тренировочным процессом;

- дети из малоимущих семей;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды
- обучающиеся 1-4 классов

5.2. Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося в течение трёх дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

5.3. Директором школы издаётся приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания.

5.4. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несут родители и ответственный за питание.

## **6. Контроль за организацией школьного питания**

6.1. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский персонал школы, ответственные за организацию питания, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

6.2. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.